

TPチャート作成ワークショップ
セッション1 TPチャート作成 進行表

経過時間	所要時間	番号	カテゴリ	内容2	ワーク	備考	コメント
0:00	0:05	1	トップページ	目次		開始時間遅れのバッファ 込み	席・資料確認
0:05	0:04	2~5	はじめに	自己紹介、 目的・目標 の確認			
0:09	0:06	6~10	TPとTPチャート	TP			TPやTPチャートについて知っているかどうか聞いてみる
0:15	0:02	11,12	TPチャートの作成	作成のルール		ふせんの説明をおこなう	ただし、都度使うふせんについては指示するからと補足
0:17	0:03	13		作成目的	2min		
0:20	0:07	14		教育活動	5min		例を参加者から募る
0:27	0:03	15		改善・努力	2min	改善・努力と成果・評価 はあわせて合わせて説明 とワークをしてもよい	TPチャート作成研修参加も改善の項目になる
0:30	0:04	16		成果評価	3min		教育業績を残す文化がまだ、 日本にはない
0:34	0:11	17,18		シェア1 自己紹介と普段の活動	4min*2	ペア4分*2 アイスブレイクも兼ねる、 所属・専門も紹介しあう	ペアを組むのに時間かかることを見込む
0:45	0:08	19		方法	7min		例を参加者から募る
0:53	0:08	20,21		方針	7min		
1:01	0:08	22		理念	7min		
1:09	0:04	23		理念個人エピソード	2min		
1:13	0:05	24		対応付	5min		今度は理念から、方針・方法 への方向で一貫性を確認する
1:18	0:12	25,26		シェア2 理念と方針方法	4min*2	ペア4分*2	
1:30	0:03	27		更新の反映	2min		
1:33	0:10		このあたりで休憩				ここで休憩をとると、更新の反映のための時間やシェア2をもっと続けたいペアのシェア継続に効果的に効果的
1:43	0:04	28,29		エビデンス	3min		例を参加者から募る
1:47	0:10	30,31		シェア3 エビデンス	6min	グループで6分	とりにくいエビデンスの検討。時間に余裕があればグループで検討、なければペア、最後に全体で共有
1:57	0:05	32~34		目標	5min		長期目標と短期目標 短期目標は各所に青い付箋ではられたものも含まれる。各所に新しく貼っても良い
2:02	0:03	35		感想	2min		当初の目的のふりかえりと作成後の感想
2:05	0:10	36~37	シェア4	シェア4 目標と感想	4min*2	グループ2分*4	1人2分程度時間を区切る こも時間次第ではシェアをペアに変更する
2:15	0:05		まとめ				メンター体験もしたこと、TPチャートの更新のことなども話す
2:20							

TPチャート作成ワークショップ
セッション2 チャートを見直す 進行表

経過時間	所要時間	番号	カテゴリ	内容2	ワーク	コメント
0:00	0:00		トップページ	目次		(セッション1と2の間には10分休憩) 席・資料確認
0:00	0:03		TPチャートを見直す意義			
0:03	0:03		質問1,2,3 なぜその理念が大事なのですか あなたにとって○○とは何ですか ○○と△△はどのような関係ですか？	説明		
0:06	0:05			自問自答	5min	ひとりで
0:11	0:21		ピアレビュー		10min*2	ペアで
0:32	0:05		全体での共有・質問をうけつける		10min	全体で
0:37	0:03		質問4,5 その方針で理念を実現できますか その方針と理念はどう関係していますか	説明		
0:40	0:05			自問自答	5min	ひとりで
0:45	0:21		ピアレビュー		10min*2	ペアで
1:06	0:05		全体での共有・質問をうけつける		10min	全体で
1:11	0:05		ペアで積み残しのディスカッション		5min	時間があれば
1:16	0:04		まとめ			
1:20	0:00					
1:20	0:00					
1:20	0:00					
1:20	0:00					
1:20	0:00					